



## Compte rendu des délibérations du Comité Syndical CS N° 2018-02

Le Comité Syndical, légalement convoqué le jeudi 12 avril 2018 2018, s'est réuni le jeudi 19 avril 2018 à 17 heures 30 au siège du SEROC à BAYEUX, sous la présidence de Mme Christine SALMON, Présidente du SEROC.

### Etaient présents :

|                           |   |
|---------------------------|---|
| COLLECTEA                 | M. VARIN Yves, M. CHEVALIER Jean-Pierre, Mme MOUCHEL Michèle, M. De FRILEUZE Patrick, M. GRANGER Michel, Mme RENOUF Simone (suppléante de Monsieur PORET Fernand), M. FAUVEL Michel, Monsieur COURCHANT Albert (suppléant de M. RENAUD Frédéric), Monsieur Christian MARIE (suppléant de M. JAMIN Loïc) |
| SIDOM de CREULLY          | M. LE CANN Jean Louis, M. GILOT Edmond  |
| CDC SEULLES TERRE et MER  | M. De JOYBERT Yves, Mme POUCHIN Chrystèle   |
| CDC de la VIRE au NOIREAU | M. DECLOMESNIL Alain, M. FEUILLET Gérard, M. LAVOLE Jean-Claude, M. ANDREU SABATER Marc (départ à 18h15), M. LAFOSSE Jean-Marc (suppléant de M. PORET Philippe)   |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM   | Mme SALMON Christine, M. GABRIEL Christian (suppléant de M. GENNEVIEVE Michel), M. HEBERT Marc, M. VENGEONS Christian, M. LESAGE Norbert  |
| CDC BAYEUX INTERCOM       | M. KERMOAL Bernard, Mme Marie-Claude SIMONNET   |

### Absents excusés:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| COLLECTEA                 | M. GUEDON Henri, M. ANGER Pierre, M. Loïc JAMIN, M. Frédéric RENAUD   |
| SIDOM de CREULLY          | M. FONTAINE Marc, M. BAUDOUIIN François, M. DANIEL Jean-Pierre, M. RICHARD Hervé, M. BONNAIRE Gérard  |
| CDC de la VIRE au NOIREAU | M. MOINEAUX Jean-Pierre donné pouvoir à M. Gérard FEUILLET, M. BERAS Roland, M. HERBERT Jean-Luc, M. MARY Gérard, M. ELISABETH Jean, M. ENGUEHARD Samuel, M. PORET Philippe |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM   | M. HAURET Christian, M. HEBERT Marc, M. GENNEVIEVE Michel, M. CHEDEVILLE Yves, M. SAVEY Jean-Pierre,  |

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| Date de convocation :            | 12/04/2018               |
| Date d'affichage :               | 12/04/2018               |
| Nombre de délégués en exercice : | 41                       |
| Nombre de délégués présents :    | 24                       |
| Nombre de Votants :              | 25 jusqu'à 18h15 puis 24 |
| Secrétaire de séance :           | M. Christian VENGEONS    |

Madame la Présidente constate que le quorum est atteint et propose d'ouvrir la séance.

## Approbation du compte-rendu du comité syndical du 14 décembre 2018

Madame la Présidente soumet à l'approbation des délégués le compte-rendu du comité syndical du 09 mars 2018.

Sans remarques, le comité syndical approuve à l'unanimité le compte-rendu du comité syndical du 14 décembre 2018.

Madame la Présidente demande l'inscription d'un dossier supplémentaire concernant une convention avec BESSIN INSERTION.

Les membres du comité syndical acceptent d'ajouter ce point à l'ordre du jour

### Délibération n° 2018 – 019

#### Nomination de deux délégués supplémentaires au bureau syndical suite à la modification des statuts

#### Exposé des motifs

Suite à la modification des statuts et à la nomination des nouveaux délégués de COLLECTEA et de l'Intercom de LA VIRE AU NOIREAU, il convient de nommer de nouveaux membres pour le bureau syndical pour ces deux adhérents.

Pour rappel, le nombre de délégués siégeant au bureau syndical était de 15 répartis comme suit :

| Adhérents                          | Population totale | Répartition en % | Bureau syndical   |                                     |                      |
|------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------|
|                                    |                   |                  | 1 membre par EPCI | Par tranche complète de 10 000 hbts | Total (plafonné à 3) |
| SIDOM de CREULLY                   | 21 259            | 20,0 %           | 1                 | 2                                   | 3                    |
| COLLECTEA                          | 54 721            | 20,0 %           | 1                 | 5                                   | 3                    |
| SIROM de PORT EN BESSIN            | 6 691             | 6,7 %            | 1                 | 0                                   | 1                    |
| CDC SEULLES TERRE ET MER           | 3 487             | 6,7 %            | 1                 | 0                                   | 1                    |
| CDC BAYEUX INTERCOM                | 819               | 6,7 %            | 1                 | 0                                   | 1                    |
| CDC PREBOCAGE INTERCOM             | 25 541            | 20,0 %           | 1                 | 2                                   | 3                    |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | 35 203            | 20,0 %           | 1                 | 3                                   | 3                    |
| <b>Total</b>                       | <b>147 721</b>    | <b>100.00 %</b>  |                   |                                     | <b>15</b>            |

Suite à la modification de l'article n° 8 des statuts du syndicat portant sur la composition du Bureau Syndical, le nombre de délégués est porté à 16 au lieu de 15 répartis comme suit :

| Adhérents                          | Population totale | Répartition en % | Bureau syndical   |                                     |                      |
|------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------|
|                                    |                   |                  | 1 membre par EPCI | Par tranche complète de 10 000 hbts | Total (plafonné à 4) |
| SIDOM de CREULLY                   | 21 259            | 20,0 %           | 1                 | 2                                   | 3                    |
| COLLECTEA                          | 61 412            | 41.6 %           | 1                 | 6                                   | 4                    |
| CDC SEULLES TERRE ET MER           | 3 487             | 6,7 %            | 1                 | 0                                   | 1                    |
| CDC BAYEUX INTER-COM               | 819               | 6,7 %            | 1                 | 0                                   | 1                    |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM            | 25 541            | 20,0 %           | 1                 | 2                                   | 3                    |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | 35 203            | 20,0 %           | 1                 | 3                                   | 4                    |
| <b>Total</b>                       | <b>147 721</b>    | <b>100.00 %</b>  |                   |                                     | <b>16</b>            |

Un appel à candidature est proposé pour ces deux adhérents à hauteur d'un délégué supplémentaire chacun.

Ainsi, la communauté de communes de la VIRE AU NOIREAU propose de nommer Monsieur Gérard MARY comme délégué supplémentaire.

Madame la Présidente interroge les membres présents de COLLECTEA pour connaître la personne désignée pour siéger au sein du bureau syndical.

#### Décision du Comité Syndical

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

**Vu** la délibération n° 2017- 012 du bureau syndical du 26 avril 2017 concernant le projet de modification des statuts,

**Vu** la délibération n° 2017-026 du comité syndical du 07 juin 2017 concernant la modification des statuts,

**Vu** la délibération n° 2017-050 du comité syndical de COLLECTEA en date du 26 septembre 2017 nommant ses représentants pour siéger aux instances du SEROC,

**Vu** la délibération n° 2 du conseil communautaire du 19 février 2018 de la communauté de communes de LA VIRE AU NOIREAU nommant ses représentants pour siéger aux instances du SEROC,

**Vu** l'arrêté préfectoral du 07 décembre 2017 modifiant les statuts du SEROC,  
Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Madame la Présidente décide de nommer Monsieur MARY Gérard au bureau syndical. Le bureau syndical est composé des membres suivants :**

Paraphes

CS

| Adhérents                          | Délégués                 |
|------------------------------------|--------------------------|
| SIDOM DE CREULLY                   | M. Marc FONTAINE         |
| SIDOM DE CREULLY                   | M. François BAUDOUIN     |
| SIDOM DE CREULLY                   | M. Hervé RICHARD         |
| COLLECTEA                          | Mme Michèle MOUCHEL      |
| COLLECTEA                          | M. Jean-Pierre CHEVALIER |
| COLLECTEA                          | M. Frédéric RENAUD       |
| CDC SEULLES TERRE ET MER           | M. Yves De JOYBERT       |
| CDC BAYEUX INTERCOM                | M. Bernard KERMOAL       |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM            | Mme Christine SALMON     |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM            | M. Christian VENGEONS    |
| CDC PRE BOCAGE INTERCOM            | M. Norbert LESAGE        |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | M. Alain DECLOMESNIL     |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | M. Roland BERAS          |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | M. Philippe PORET        |
| CDC INTERCOM DE LA VIRE AU NOIREAU | M. Gérard MARY           |

Délibération n° 2018 – 020

Approbation du Compte de Gestion 2017

### Exposé

Madame la Présidente indique que le compte de gestion établi par les services du Trésor est conforme au compte administratif du syndicat et qu'il y a identité de valeur entre les écritures du compte administratif de la Présidente et celle du compte de gestion du Receveur tant pour le budget principal que pour le budget annexe.

### Décision du Comité Syndical

Vu l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

Vu l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

Vu l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

Vu la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'approuver le compte de gestion 2017,**

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mener à bien cette décision.**

|                                   |
|-----------------------------------|
| Délibération n° 2018 – 021        |
| Vote du Compte Administratif 2017 |

Exposé des motifs

Madame la Présidente présente de manière synthétique le compte administratif 2017 du budget principal et du budget annexe suivant la note transmise aux délégués :

1) Budget Principal

1.1) Section de fonctionnement

|                         |  | Voté 2017            | CA 2017             |
|-------------------------|--|----------------------|---------------------|
| <b>DEPENSES</b>         |  | <b>12 232 307,57</b> | <b>8 618 929,66</b> |
| <b>Dépenses réelles</b> |  | <b>8 836 314,49</b>  | <b>8 316 808,51</b> |
| 011                     | Charges a caractère général                  | 6 618 765,06         | 6 353 010,96        |
| 012                     | Charges de personnel                         | 1 971 099,17         | 1 771 268,09        |
| 022                     | Dépenses imprévues                           | 16 825,00            |                     |
| 65                      | Autres charges de gestion courante           | 181 940,57           | 145 674,08          |
| 66                      | Charges financières                          | 46 084,69            | 46 764,69           |
| 67                      | Charges exceptionnelles                      | 1 600,00             | 90,69               |
| <b>Dépenses d'ordre</b> |  | <b>285 090,22</b>    | <b>302 121,15</b>   |
| 023                     | Virement à la section d'investissement       | 3 110 902,86         |                     |
| 042                     | Opération d'ordre (transfert entre sections) | 285 090,22           | 302 121,15          |

|                         |   | Voté 2017            | CA 2017              |
|-------------------------|---|----------------------|----------------------|
| <b>RECETTES</b>         |   | <b>12 232 307,57</b> | <b>12 586 993,87</b> |
| <b>Recettes réelles</b> |   | <b>8 902 943,27</b>  | <b>9 263 152,51</b>  |
| 013                     | Atténuation de charges                                      | 0,00                 | 54 169,52            |
| 70                      | Ventes produits fabriqués, prestations de service - marchés | 1 461 851,47         | 1 565 977,60         |
| 73                      | Produits issus de la fiscalité                              | 0,00                 | 0,00                 |
| 74                      | Subventions d'exploitation                                  | 7 344 898,55         | 7 513 060,38         |
| 75                      | Autres produits de gestion courante                         | 21 012,00            | 19 739,94            |
| 76                      | Produits financiers   | 0,00                 | 0,00                 |
| 77                      | Produits exceptionnels                                      | 75 181,25            | 110 205,07           |
| 78                      | Provisions  | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Recettes d'ordre</b> |   | <b>67 054,84</b>     | <b>61 531,90</b>     |
| 042                     | Operations d'ordre  | 67 054,84            | 61 531,90            |
| <b>002</b>              | <b>RESULTAT DE FONCTIONNEMENT N-1</b>                       | <b>3 262 309,46</b>  | <b>3 262 309,46</b>  |

## 1.2) Section d'investissement

| Chapitre  | Voté 2017           | CA 2017             |
|---|---------------------|---------------------|
| <b>TOTAL DEPENSES HT</b>  | <b>7 504 313,83</b> | <b>2 961 126,93</b> |
| 001 - Solde d'exécution de la section d'investissement reporté  | 780 765,72          | 780 765,72          |
| 020 - Dépenses imprévues  | 27 100,00           | 0,00                |
| 040 - Opérations d'ordre de transfert entre sections            | 67 054,84           | 61 531,90           |
| 16 - Emprunts et dettes assimilées                              | 162 092,31          | 162 092,31          |
| 20 - Immobilisations incorporelles                              | 29 220,00           | 661,11              |
| 21 - Immobilisations corporelles                                | 1 890 661,11        | 127 250,66          |
| 23 - Immobilisations en cours                                   | 4 242 169,85        | 1 828 825,23        |
| 26 - Participations et créances rattachées à des participations | 305 250,00          | 0,00                |

| Chapitre   | Voté 2017           | CA 2017             |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>TOTAL RECETTES HT</b>                             | <b>7 504 313,83</b> | <b>5 313 382,63</b> |
| 021 - Virement de la section de fonctionnement       | 3 110 902,86        | 0,00                |
| 024 - Produits de cessions                           | 1 500,00            | 0,00                |
| 040 - Opérations d'ordre de transfert entre sections | 285 090,22          | 302 121,15          |
| 10 - Dotations, fonds divers et réserves             | 3 442 903,75        | 3 442 903,75        |
| 13 - Subventions d'investissement                    | 647 417,00          | 343 354,00          |
| 16 - Emprunts et dettes assimilées                   | 0,00                | 1 200 000,00        |
| 21 - Immobilisations corporelles                     | 4 500,00            | 0,00                |
| 23 - Immobilisations en cours                        | 12 000,00           | 25 003,73           |

## 2) Budget annexe

### 2.1) Section de fonctionnement

|  | Voté 2017        | CA 2017          |
|--|------------------|------------------|
| <b>DEPENSES</b>                                  | <b>70 436,15</b> | <b>34 649,97</b> |
| <b>Dépenses réelles</b>                          | <b>48 879,10</b> | <b>32 313,98</b> |
| 11 Charges à caractère général                   | 24 619,10        | 15 819,59        |
| 12 Charges de personnel                          | 23 110,00        | 16 494,39        |
| 22 Dépenses imprévues                            | 1 150,00         | 0                |
| <b>Dépenses d'ordre</b>                          | <b>21 557,05</b> | <b>2 335,99</b>  |
| 23 Virement à la section d'investissement        | 19 221,06        |                  |
| 42 Opérations d'ordre (transfert entre sections) | 2 335,99         | 2 335,99         |

|   | Voté 2017        | CA 2017          |
|---|------------------|------------------|
| <b>RECETTES</b>                         | <b>70 436,15</b> | <b>70 436,15</b> |
| <b>Recettes réelles</b>                 | <b>62 082,60</b> | <b>62 082,60</b> |
| 74 Subventions d'exploitation           | 33 082,60        | 33 082,60        |
| 75 Autres produits de gestion courante  | 29 000,00        | 29 000,00        |
| <b>Recettes d'ordre</b>                 | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 42 Opérations d'ordre                   | 0                | 0                |
| <b>2 Résultat de fonctionnement N-1</b> | <b>8 353,55</b>  | <b>8 353,55</b>  |
| <b>Résultat de fonctionnement 2017</b>  |                  | <b>35 786,18</b> |

## 2.2) Section d'investissement

Madame la Présidente informe qu'aucune dépense d'investissement n'a été réalisée en 2017 et les recettes s'élèvent à 2 335.99 € qui correspondent aux amortissements.

### Débat

Madame la Présidente rappelle que l'augmentation des dépenses 2017 sont liées, entre autre, à la hausse des tonnages des Ordures Ménagères Résiduelles (OMR).

Elle informe que les résultats du 1<sup>er</sup> trimestre 2018 sont également à la hausse pour les OMR et à la baisse pour les recyclables. Dans ce contexte, elle relate son inquiétude concernant les objectifs à tenir pour remplir les conditions du contrat d'objectifs de CITEO qui permettrait d'obtenir un soutien supplémentaire de 460 000.00 € en collaboration avec les adhérents.

Elle rappelle que le seul levier pour limiter les dépenses est de limiter les coûts de traitement et donc de faire baisser les tonnages des OMR. Elle souligne que les services de collecte ne devraient pas collecter si des erreurs sont constatées.

D'autre part, les élus sont informés que le repreneur du « gros de magasin » ne versera plus de recette pour la reprise de ce matériaux. La question se pose donc sur le tri de ce matériaux.

Madame SALMON demande aux délégués de bien vouloir rapporter cette situation dans leurs collectivités respectives.

Il est également abordé les difficultés de la valorisation matière des plastiques. Lors du congrès AMORCE, CITEO a rappelé que les consignes de tri devaient être mises place pour 2022. Madame SALMON a interrogé les personnes présente à ce congrès sur le devenir des emballages plastiques lors de l'extension des consignes de tri (barquettes, pots de yaourt...). A ce jour, il n'y a pas de repreneur pour cette matière et ils seront donc remis avec les OMR. La question se pose sur l'intérêt de trier ces déchets si ils sont ensuite redéposés pour faire du Combustible Solide de Récupération (CSR).

Monsieur FEUILLET souligne qu'il convient que les collectivités attendent avant de prévoir de faire du CSR, les entreprises privées ayant des moyens plus importants.

Monsieur GRANGER souhaite que soit rappelé ce qui doit être déposé dans le sac jaune.

Madame SALMON rappelle les consignes de tri.

Monsieur MARY souligne qu'il y a un manque d'information auprès des consommateurs.

Madame SALMON rappelle qu'il convient de se concentrer sur les usagers du territoire du SEROC.

Monsieur GRANGER note qu'il conviendrait d'obliger les industriels à fabriquer des emballages recyclables.

Madame SALMON répond que le SEROC n'a pas la compétence pour imposer aux industriels les conditions de fabrication des emballages.

Monsieur DECLOMESNIL, qui a assisté avec Madame SALMON à ce congrès, explique que les industriels prennent deux critères en considération pour fabriquer un emballages :

- 1) le critère sanitaire,
- 2) le critère prix.

A la fin de la présentation du compte administratif, Madame SALMON souhaite remercier Monsieur VARIN pour son aide précieuse et de sa disponibilité lors de la négociation des prêts.

### Décision du Comité Syndical

Paraphes

CS

Vu l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

Vu l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

Vu l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

Vu la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Vu la délibération n° 2018-003 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant la reprise anticipée des résultats,

Vu la délibération n° 2018-003 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant la reprise anticipée des résultats,

Vu la délibération n° 2018-004 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant le vote du budget primitif,

Vu la délibération n° 2018-020 du comité syndical du 19 avril 2018 concernant le vote du compte de gestion 2017,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical siégeant hors présence de Madame SALMON et sous la présidence de M. Christian VENGEONS, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'adopter le compte administratif 2017 du budget principal,**

**2) d'adopter le compte administratif 2017 du budget annexe,**

**3) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mener à bien cette décision,**

## Délibération n° 2018 – 022

### Affectation des résultats 2017

#### Exposé des motifs

Madame la Présidente rappelle que lors du comité syndical du 09 mars dernier, il a été procédé à la reprise anticipée des résultats de l'exercice 2017. En synthèse, les résultats sont identiques à ceux présentés dans la délibération n° 2018-003 du comité syndical du 09 mars 2018 et sont les suivants :

= budget principal :

|                       |                                   | INVESTISSEMENT | FONCTIONNEMENT | TOTAL CUMULE  |              |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|---------------|--------------|
|                       |                                   | Euros HT       |                |               |              |
| RECETTES REELLES 2017 | Prévisions budgétaires totales    | 7 504 313,83   | 12 232 307,57  | 19 736 621,40 |              |
|                       | Titres de recettes émis (1)       | 5 313 382,63   | 9 324 684,41   | 14 638 067,04 |              |
|                       | Restes à réaliser                 | 274 195,00     |                | 274 195,00    |              |
| DEPENSES REELLES 2017 | Autorisations budgétaires totales | 7 504 313,83   | 12 232 307,57  | 19 736 621,40 |              |
|                       | Mandats émis (2)                  | 2 180 361,21   | 8 618 929,66   | 10 799 290,87 |              |
|                       | Restes à réaliser                 | 2 089 412,16   |                | 2 089 412,16  |              |
| RESULTATS DE          | Solde d'exécution                 | Excédent       | 3 133 021,42   | 705 754,75    | 3 838 776,17 |
|                       |                                   | Déficit        |                |               |              |



|                                 |  |          |              |              |              |
|---------------------------------|--|----------|--------------|--------------|--------------|
| <b>L'EXERCICE 2017</b>          | Solde des restes réalisés à                                    | Excédent |              |              |              |
|                                 |  | Déficit  | 1 815 217,16 |              | 1 815 217,16 |
|                                 | Solde définitif 2017 (inclus RAR)                              | Excédent | 1 317 804,26 | 705 754,75   |              |
|                                 |  | Déficit  |              |              |              |
| <b>RESULTATS REPORTEES 2016</b> | Excédent 2016  |          |              | 6 705 213,21 |              |
|                                 | Déficit 2016   |          | 780 765,72   |              |              |
|                                 | Part affectée à l'investissement - compte 1068 (exercice 2017) |          |              | 3 442 903,75 |              |
|                                 | Résultat cumulé [excédent]                                     |          |              | 3 262 309,46 |              |
| <b>RESULTATS CUMULES 2017</b>   | solde définitif 2017 et résultats reportés (hors RAR)          | excédent | 2 352 255,70 | 3 968 064,21 | 6 320 319,91 |
|                                 |  | déficit  |              |              |              |

- budget annexe :

|                                     |   | INVESTISSEMENT | FONCTIONNEMENT | TOTAL CUMULE |          |
|-------------------------------------|---|----------------|----------------|--------------|----------|
|                                     |   | Euros HT       |                |              |          |
| <b>RECETTES REELLES 2017</b>        | Prévisions budgétaires totales                        | 25 529.33      | 70 436.15      | 99965.48     |          |
|                                     | Titres de recettes émis (1)                           | 2 335.99       | 62 082.60      | 64418.59     |          |
|                                     | Restes à réaliser                                     |                |                |              |          |
| <b>DEPENSES REELLES 2017</b>        | Autorisations budgétaires totales                     | 29 529.33      | 70 436.15      | 99965.48     |          |
|                                     | Mandats émis (2)                                      | 0              | 34 649.97      | 64649.97     |          |
|                                     | Restes à réaliser                                     | 0              |                |              |          |
| <b>RESULTATS DE L'EXERCICE 2017</b> | Solde d'exécution                                     | Excédent       | 2 335.99       | 27 432.63    | 29768.62 |
|                                     |   | Déficit        |                |              |          |
|                                     | Solde des restes à réaliser                           | Excédent       |                |              |          |
|                                     |   | Déficit        |                |              |          |
| Solde définitif 2017 (inclus RAR)   | Excédent  | 2 335.99       | 27 432.63      |              |          |
|                                     | Déficit   |                |                |              |          |
| <b>RESULTATS REPORTEES 2016</b>     | Excédent 2016   |                | 6 972.28       | 8 353.55     |          |
|                                     | Déficit 2016  |                |                |              |          |
|                                     | Résultat cumulé [excédent]                            |                |                | 35786.18     |          |
| <b>RESULTATS CUMULES 2017</b>       | solde définitif 2017 et résultats reportés (hors RAR) | excédent       | 9 308.27       | 35 786.18    | 45094.45 |
|                                     |   | déficit        |                |              |          |

Décision du Comité Syndical

Paraphes

CS

Vu l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

Vu l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

Vu l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

Vu la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Vu la délibération n° 2018-003 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant la reprise anticipée des résultats,

Vu la délibération n° 2018-003 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant la reprise anticipée des résultats,

Vu la délibération n° 2018-004 du comité syndical du 09 mars 2018 concernant le vote du budget primitif,

Vu la délibération n° 2018-020 du comité syndical du 19 avril 2018 concernant le vote du compte de gestion 2017,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical siégeant hors présence de Madame SALMON et sous la présidence de M. Christian VENGEONS, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'affecter le solde positif de la section d'investissement d'un montant de 2 352 255.70 € au chapitre 001 des recettes d'investissement au budget principal 2018,**

**2) d'affecter le résultat positif de la section de fonctionnement constaté à la clôture de l'exercice arrêté à 3 968 064.21 € au chapitre 002 excédent de fonctionnement du budget principal 2018,**

**3) d'affecter le solde positif de la section d'investissement d'un montant de 9 308.27 € au chapitre 001 des recettes d'investissement au budget annexe 2018,**

**4) d'affecter le résultat positif de la section de fonctionnement constaté à la clôture de l'exercice arrêté à 35 786.18 € au chapitre 002 excédent de fonctionnement du budget annexe 2018,**

**5) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mener à bien cette décision,**

**Délibération n° 2018 – 023**

**Détermination des ratios pour avancement de grade**

### **Exposé des motifs**

Madame la Présidente rappelle qu'en application de l'article 49 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984, il appartient aux assemblées délibérantes de chaque collectivité de fixer, après avis du Comité Technique, le taux de promotion pour chaque grade d'avancement à l'exception de ceux relevant du cadre d'emplois des agents de police municipale.

Par délibérations n° 2007-020 du comité syndical du 20 juin 2007, n° 2015-031 du comité syndical du 02 juillet 2015 et n° 2018-006 du comité syndical du 09 mars 2018, et après avis du comité technique, le Syndicat a pris comme décision de principe de retenir un taux de 100 % pour tous les grades d'avancement suivants, de telle sorte à afficher clairement sa liberté de choix.

| Catégorie A    |   |            |
|----------------|---|------------|
| Filières       | Grades d'avancement                     | Ratios (%) |
| Administrative | Attaché principal                       | 100 %      |
| Administrative | Attaché hors classe                     | 100 %      |
| Technique      | Ingénieur principal                     | 100 %      |
| Technique      | Ingénieur chef de classe normale        | 100 %      |
| Technique      | Ingénieur chef de classe exceptionnelle | 100 %      |

| Catégorie B    |  |            |
|----------------|--|------------|
| Filières       | Grades d'avancement                            | Ratios (%) |
| Administrative | Rédacteur principal                            | 100 %      |
| Administrative | Rédacteur chef                                 | 100 %      |
| Technique      | Technicien supérieur principal                 | 100 %      |
| Technique      | Contrôleur de travaux chef                     | 100 %      |
| Technique      | Technicien supérieur chef                      | 100 %      |
| Animation      | Animateur principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 100%       |
| Animation      | Animateur principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 100%       |

| Catégorie C    |  |            |
|----------------|--|------------|
| Filières       | Grades d'avancement  | Ratios (%) |
| Administrative | Adjoint administratif 1 <sup>ère</sup> classe              | 100 %      |
| Administrative | Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 100 %      |
| Administrative | Adjoint administratif principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 100 %      |
| Technique      | Adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe               | 100 %      |
| Technique      | Adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe     | 100 %      |
| Technique      | Adjoint technique principal de 1 <sup>ère</sup> classe     | 100 %      |
| Technique      | Agent de maîtrise principal                                | 100%       |

Cependant, les différentes évolutions statutaires modifient fréquemment les grades (changement de dénomination, disparition...). Afin d'éviter de prendre une nouvelle délibération à chaque évolution, le SEROC a saisi le Comité Technique du 15 mars 2018 pour mettre les ratios à 100 % quel que soit la dénomination du grade comme ci-dessous :

| Filière        | Grade d'avancement           | Ratio |
|----------------|------------------------------|-------|
| Administrative | Tous les grades d'avancement | 100%  |
| Animation      | Tous les grades d'avancement | 100%  |
| Technique      | Tous les grades d'avancement | 100%  |

#### Décision du Comité Syndical

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Paraphes

CS

Vu l'avis favorable du comité technique du 15 mars du Centre de Gestion de la Fonction Publique du Calvados concernant la proposition de ratio pour les avancements de grade,,  
Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

- 1) de maintenir à 100 % le ratio d'avancement de grade quel que soit la dénomination du grade pour toutes les filières : administrative, animation et technique,**
- 2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

**Délibération n° 2018 – 024**

**Création d'un poste d'attaché territorial**

### **Exposé des motifs**

Madame la Présidente informe que l'agent en charge de l'animation du projet territoire zéro déchet zéro gaspillage a réussi le concours d'attaché territorial.

Au regard des missions accomplies par l'agent, de son investissement et considérant qu'il donne pleine satisfaction, Madame la Présidente propose de nommer cet agent au grade d'attaché territorial.

### **Décision du Comité Syndical**

Vu l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

Vu l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

Vu l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

Vu la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité**

**1) de créer un poste d'attaché territorial et de modifier le tableau des effectifs comme suit :**

| Grade ou cadre d'emploi | Catégorie | Agents titulaires ou stagiaires |           | Nouvel effectif | TC | TNC |
|-------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|-----------------|----|-----|
|                         |           | Effectif précédent              | Mouvement |                 |    |     |
| Attaché                 | A         | 1                               | +1        | 2               | 2  | 0   |

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

**Délibération n° 2018 – 025**

**Création d'un poste d'adjoint administratif territorial principal de 1ère classe**

### Exposé des motifs

Madame la Présidente informe que l'agent en charge du secrétariat de direction remplit les conditions pour bénéficier d'un avancement au grade d'adjoint administratif territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe.

Au regard des missions accomplies par l'agent, de ses qualités rédactionnelles, organisationnelles et de ses compétences pour l'élaboration des dossiers, Madame la Présidente propose de nommer cet agent au grade d'adjoint administratif territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe.

### Décision du Comité Syndical

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) de créer un poste d'adjoint administratif territorial principal de 1<sup>ère</sup> classe et de modifier le tableau des effectifs comme suit :**

#### Agents titulaires ou stagiaires

| Grade ou cadre d'emploi  | Catégorie | Effectif précédent | Mouvement | Nouvel effectif | TC | TNC |
|--|-----------|--------------------|-----------|-----------------|----|-----|
| Adjoint administratif territorial principal de 1 <sup>ère</sup> classe | C         | 0                  | +1        | 1               | 1  | 0   |

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

Délibération n° 2018 – 026

Validation de la procédure de passation d'un marché pour la création du site internet

### Exposé des motifs

Madame la Présidente rappelle que le site Internet actuel du SEROC n'est plus adapté et nécessite d'être modernisé tant sur la forme que sur le fond. Depuis 2015, le SEROC porte le projet d'un nouveau site Internet. En effet, le site Internet en vigueur, purement informatif, date de 2005. Il a été développé sur la base d'un logiciel, très figé, qui ne permet plus aujourd'hui de suivre les évolutions techniques et de répondre aux attentes des internautes.

Face à ce constat, le SEROC souhaite un site Internet plus innovant et surtout, participatif. L'objectif est de pouvoir répondre aux attentes et aux questions des intéressés concernant la gestion des déchets selon leur profil (élus, habitants, organisateurs d'éco-événements...) et sans

Paraphes

CS

qu'ils soient obligés de connaître la structure compétente (Mairie, Communauté de communes, Syndicat de collecte, Syndicat de traitement).

Aussi, Madame la Présidente propose de lancer une consultation pour retenir un prestataire chargé de proposer une solution technique et graphique adaptée aux besoins des différents publics du SEROC.

Le montant des dépenses est estimé à 20 000 € HT pour l'année 2018. Des modules complémentaires pourront être ajoutés suivant les besoins (services de réservation en ligne, espace privé...).

Madame la Présidente propose donc de lancer un accord-cadre à marchés subséquents en application des articles 78 et 79 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics pour une durée d'un an reconductible trois fois, soit 4 ans maximum.

L'accord-cadre répond à ce type de prestations spécifiques qui ne peuvent être définies avec précisions et peuvent faire l'objet d'évolutions et de commandes complémentaires au moyen de marchés subséquents conclus postérieurement avec le titulaire de l'accord-cadre retenu.

La consultation serait lancée sous la forme d'une procédure adaptée en application de l'article 42-2° de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et de l'article 27 du décret susvisé sans dépasser un montant maximum de 221 000 € HT sur la durée du marché.

La sélection du titulaire se déroulerait en deux phases. Lors de la première phase, trois candidats seraient retenus sur la base des critères de jugement précisés dans le règlement de la consultation. Ils seraient ensuite auditionnés et invités à réaliser un travail de prestation graphique lors de la seconde phase qui pourrait également faire l'objet de négociations.

L'accord-cadre serait attribué au candidat retenu à l'issue de cette seconde phase. Il est proposé de verser une prime de 500 € TTC aux deux candidats ayant remis les prestations demandées en phase 2 mais non retenus pour l'accord-cadre en application de l'article 57 III du décret.

### **Décision du Comité Syndical**

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité d'autoriser la Présidente à lancer cet accord cadre et de prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

**Marché n° 2018-002 concernant le transport des déchets de l'unité de transfert de BAYEUX**

**Exposé des motifs**

Madame la Présidente informe que la mise en service de l'unité de transfert de BAYEUX est prévue pour le 01<sup>er</sup> juillet 2018. Au vu des tonnages annuels prévus soit 22 300 tonnes d'ordures ménagères, 5 900 tonnes de recyclable et 6 730 tonnes de tout venant, les vice-présidents et moi-même avons souhaité confier le transport des déchets de l'unité de transfert de Bayeux à un prestataire de services.

Dans ce cadre, une consultation a été lancée le 13 mars 2018 pour le marché n° 2018-002 concernant le transport des déchets de l'unité de transfert de BAYEUX.

La procédure de passation utilisée est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles 25-I.1° et 67 à 68 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

Un avis d'appel public à la concurrence a été publié le 14 mars 2018 sur le Bulletin Officiel des Annonces des Marchés Publics (BOAMP) et au Journal Officiel de l'Union Européenne (JOUE). Parallèlement, le dossier de consultation a été mis en ligne sur la plate-forme de dématérialisation [www.lacentraledesmarches.com](http://www.lacentraledesmarches.com).

La date limite de remise des offres est fixée au 16 avril 2018 à 12h00.

Les offres des deux sociétés ayant répondu ont été présentées à la commission d'appel d'offre qui s'est tenue en amont du comité syndical. Les deux offres étant identifiées comme irrégulières, la commission a confirmé la décision d'inviter les candidats à régulariser leur offre.

**Décision du Comité Syndical**

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

**Vu** le procès-verbal d'ouverture des plis du 16 avril 2018,

**Vu** le procès-verbal de la commission d'appel d'offre du 19 avril 2018 décidant d'inviter les candidats à régulariser leur offre,

**Ayant entendu** l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'autoriser la Présidente à signer le marché n° 2018-002 concernant le transport des déchets de l'unité de transfert de BAYEUX avec la société qui sera retenue par la commission d'appel d'offre du 02 mai 2018 en cas de régularisation des offres,**

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

Paraphes

es

**Délibération n° 2018 – 028****Marché n° 2018-001 concernant la location longue durée « full services » de deux camions de poids total à charge de 26 tonnes équipés de bras hydrauliques****Exposé des motifs**

Madame la Présidente informe que le marché n° 2011-021 concernant la location longue durée « full services » de deux camions de poids total à charge de 26 tonnes équipés de bras hydrauliques arrive à son terme le 31 décembre 2018.

Dans ce cadre, une consultation a été lancée le 16 mars 2018 pour assurer le renouvellement de cette location. La prestation comprend également la reprise d'un ancien camion du SEROC.

La procédure de passation utilisée est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles 25-I.1° et 67 à 68 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

Un avis d'appel public à la concurrence a été publié le 20 mars 2018 sur le Bulletin Officiel des Annonces des Marchés Publics (BOAMP) et au Journal Officiel de l'Union Européenne (JOUE). Parallèlement, le dossier de consultation a été mis en ligne sur la plate-forme de dématérialisation [www.lacentraledesmarches.com](http://www.lacentraledesmarches.com).

La date limite de remise des offres est fixée au 17 avril 2018 à 12h00.

L'offre de la société ayant répondu a été analysée par la commission d'appel d'offre qui s'est tenue en amont du comité syndical et a attribué le marché à la société VIA LOCATION.

**Décision du Comité Syndical**

**Vu l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,**

**Vu l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,**

**Vu l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,**

**Vu la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,**

**Vu le procès-verbal d'ouverture des plis du 17 avril 2018,**

**Vu le procès-verbal de la commission d'appel d'offre du 19 avril 2018,**

**Ayant entendu l'exposé de la Présidente,**

**Le Comité Syndical, après avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'autoriser la Présidente à signer le marché n° 2018-001 concernant la location longue durée « full services » de deux camions de poids total à charge de 26 tonnes équipés de bras hydrauliques avec la société VIA LOCATION pour un montant de 47 652.00 € HT par an pour son offre variante n° 2 d'une durée de 60 mois et la reprise du camion RENAULT PREMIUM de novembre 2002 immatriculé BK-567-YU à 5 833.00 € HT,**

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**



**Délibération n° 2018 – 029**

**Convention avec AVB – BESSIN INSERTION concernant les conditions de collaborations dans le cadre de chantier école**

**Exposé des motifs**

Madame la Présidente informe qu'il convient de procéder à des aménagements paysagers à la déchèterie de VAUCELLES à savoir la plantation de charmes en complément de la haie fleurie.

Dans ce cadre, des devis ont été demandés et l'association AVB – BESSIN INSERTION a été retenue pour un montant de 266.40 € HT (l'adhésion annuelle de 20.00 € HT incluse).

Cependant, ce prestataire étant une association d'insertion, il convient de signer une convention fixant les conditions de la collaboration entre le SEROC et BESSIN INSERTION dans le cadre de chantier école et qui vaut adhésion. Cette convention est valable pour l'année 2018.

**Décision du Comité Syndical**

**Vu** l'article L. 5711-1 et suivant du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux syndicats mixtes,

**Vu** l'article L.5211-6 et suivant du Code Général des Collectivités relatifs à l'organe délibérant,

**Vu** l'article L. 5211.9 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif aux attributions du Président,

**Vu** la délibération n° 2017-006 du Comité Syndical du 28 février 2017 accordant les délégations de pouvoir au Président,

Ayant entendu l'exposé de la Présidente,

**Le Comité Syndical, après avoir délibéré, décide à l'unanimité :**

**1) d'autoriser la Présidente à signer la convention avec l'association BESSIN INSERTION pour l'année 2018,**

**2) d'autoriser la Présidente à prendre toutes mesures pour mettre en œuvre cette décision.**

**Information**

**Information concernant la restitution des conclusions de l'étude territoriale de la fonction de tri des collectes sélectives dans la perspective de l'extension des consignes de tri avec les collectivités de la Manche**

Madame la Présidente rappelle que l'objectif de cette étude était de fournir l'ensemble des éléments d'aide à la décision aux acteurs locaux afin d'identifier, parmi plusieurs scénarios, le scénario optimal d'organisation du tri pour le déploiement de l'extension des consignes de tri plastiques à l'échelle du territoire.

Le périmètre de l'étude englobe 10 collectivités regroupant 740 000 habitant dont les 2/3 sont situées dans la Manche et sont les suivantes :

- la communauté d'agglomération du Cotentin,
- la Communauté de communes de la Baie du Cotentin

Paraphes

CS

- la communauté de communes de la côte Ouest Centre Manche,
- la communauté de communes de GRANVILLE terre et mer
- la communauté d'agglomération du Mont Saint Michel Normandie
- Le Syndicat Mixte du Point Fort,
- le SEROC,
- le SIRTOM de FLERS CONDE.

Le tonnage actuel des collectes sélectives de papiers et d'emballages (hors verre, hors cartons de déchèteries) représente 40 000 tonnes dont 28 000 t/an sur le département de la Manche.

Sept scénarios ont été présentés de réorganisation du tri lors de la restitution de cette étude le 11 avril dernier à ST LO auxquels les présidents des adhérents et les membres du bureau syndical étaient conviés.

Suivant les scénarios, le montant des investissements et du coût de traitement de la collecte sélective diffère sont les suivants :

- scénario n° 1 Coopération publique entre les 10 collectivités : 1 seul centre de tri public sur le territoire : construction d'un centre de tri public mutualisé : 23.6 M€ d'investissement et 185 €/tonnes traitées,

- scénario n° 2 : Coopération publique entre 9 collectivités : 2 centres de tri publics sur le territoire : modernisation du centre de tri du Cotentin (187 000 hab. / 12 000 t/an) : 21.4 M€ d'investissement et 207 €/tonnes traitées

- scénario n° 3 : Coopération publique entre 7 collectivités : 2 centres de tri publics sur le territoire : tri des collectes sélectives de la CA Mont Saint-Michel Normandie et du SIRTOM de Flers Condé sur des centres de tri privés : 13.2 M€ d'investissement et 228 €/tonnes traitées,

- scénario n° 4 : Coopération publique entre 6 collectivités : 2 centres de tri publics sur le territoire : tri des collectes sélectives du SEROC, de la CA Mont Saint-Michel Normandie et du SIRTOM de Flers Condé sur des centres de tri privés : 8.7 M€ d'investissement et 277 €/tonnes traitées,

- scénario n° 5 : Coopération publique entre 5 collectivités : 1 centre de tri publics sur le territoire : tri des collectes sélectives de la CA Mont Saint-Michel Normandie, du SEROC et du SIRTOM de Flers Condé sur des centres de tri privés : 19 M€ et 236 €/tonnes traitées

- scénario n° 6 : Coopération publique entre 8 collectivités : 1 centre de tri publics sur le territoire : tri des collectes sélectives du SEROC et du SIRTOM de Flers Condé sur des centres de tri privés : 20.3 M€ d'investissement et 213 €/tonnes traitées

- scénario n° 7 : pas de coopération publique entre les collectivités : aucun centre de tri public sur le territoire : tri de la totalité des collectes sélectives sur des centres de tri privés

Madame SALMON informe qu'il convient d'attendre la restitution de l'étude réalisée sur le Calvados avant de prendre une décision.

Monsieur FEUILLET souligne qu'il convient de ne pas exclure les entreprises privées. Il a visiter des outils importants sur LAVAL. Il s'interroge donc sur la pertinence d'investir des fonds publics dans des centres de tri.

**Affaires diverses**

Madame SALMON informe qu'une réunion aura lieu le 17 mai pour une présentation par CITEO du contrat d'objectifs et que la réunion de lancement du Contrat d'Objectifs Déchets et Economie Circulaire aura lieu le 26 avril dans les locaux du SEROC.

~~~~~

L'ordre du jour étant épuisé, Madame la Présidente remercie tous les délégués de leur participation et la séance est levée à 19h15.

| Récapitulatif des délibérations prises lors du comité syndical n° 2018-01 du 09 mars 2018 |                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N°                                                                                        | Sujet                                                                                                                                                    |
| 2018-019                                                                                  | Nomination de délégués au bureau syndical suite à la modification des statuts                                                                            |
| 2018-020                                                                                  | Compte de Gestion 2017                                                                                                                                   |
| 2018-021                                                                                  | Compte administratif 2017                                                                                                                                |
| 2018-022                                                                                  | Affectation du résultat 2017                                                                                                                             |
| 2018-023                                                                                  | Détermination des ratios pour avancement de grade                                                                                                        |
| 2018-024                                                                                  | Création d'un poste d'attaché territorial                                                                                                                |
| 2018-025                                                                                  | Création d'un poste d'adjoint administratif territorial principal de 1ère classe                                                                         |
| 2018-026                                                                                  | Validation de la procédure de passation d'un marché pour la création du site internet                                                                    |
| 2018-027                                                                                  | Marché n° 2018-002 concernant le transport des déchets de l'unité de transfert de BAYEUX                                                                 |
| 2018-028                                                                                  | Marché n° 2018-001 concernant la location longue durée "full services" de deux camions de poids total à charge de 26 tonnes équipés de bras hydrauliques |
| 2018-029                                                                                  | Convention avec AVB BESSIN INSERTION concernant les conditions de collaborations dans le cadre de chantier école                                         |

Fait et délibéré en séance les jours, mois et an susdits.

La Présidente,  
**Christine SALMON.**

Syndicat mixte de traitement  
Et de valorisation des déchets ménagers  
de la région de Saint-Calvados  
(SEROC)

